

独中生以外国学生（外籍生）身份向台湾各大专院校申请就学方式

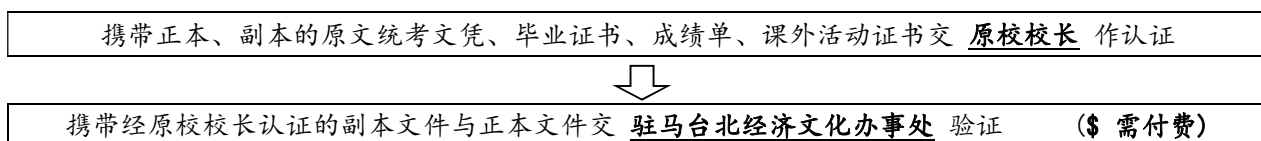
1. 申请就学步骤：

- 1.1 浏览和查询各大专院校的外国学生招生简章（视学校招生情况而定，一般在1-4月间）；
- 1.2 准备申请所需材料和文件；
- 1.3 处理网络报名手续（如需要）；
- 1.4 在申请截止日期前，备齐申请文件寄交（快邮/挂号）相关大学单位；
- 1.5 可同时申请奖学金、贷学金（如需要）；
- 1.6 留意榜单公布，审查录取情况；
- 1.7 接获录取通知书，回复大学接受该学额与否；
- 1.8 申请台湾居留签证；
- 1.9 根据大学报到通知书要求，进行各项目的申请（住宿申请）和缴费；
- 1.10 准备赴台就学。

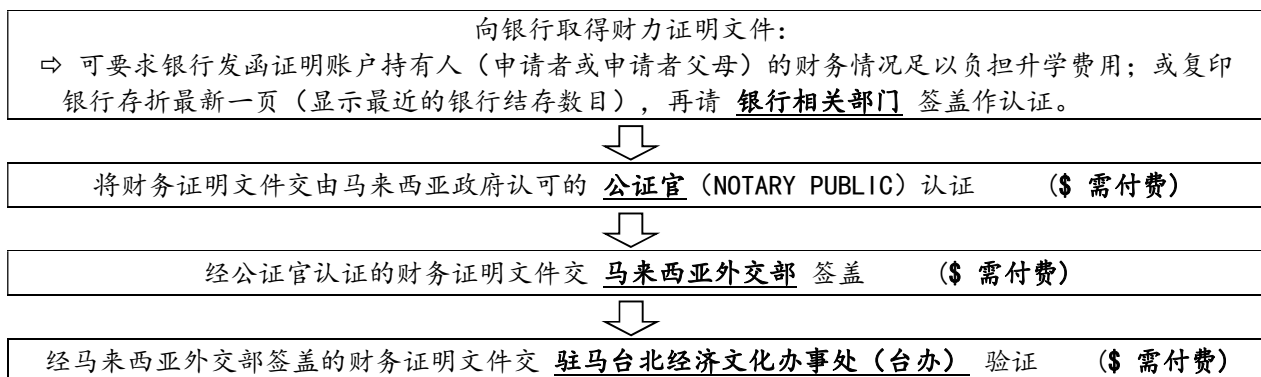
2. 申请所需的基本材料和文件：

- 2.1 申请表格（向相关大学索取或自相关大学网页下载） * 必备
- 2.2 统考文凭（需经相关单位验证） * 必备
- 2.3 高中毕业证书（需经相关单位验证） * 必备
- 2.4 高一至高三（三年）的成绩单（需经相关单位验证） * 必备
- 2.5 课外活动证书（需经相关单位验证） * 如需要
- 2.6 财力证明文件（需经相关单位验证） * 如需要
- 2.7 作品 * 如需要
- 2.8 推荐信 * 如需要
- 2.9 研究计划 * 如需要

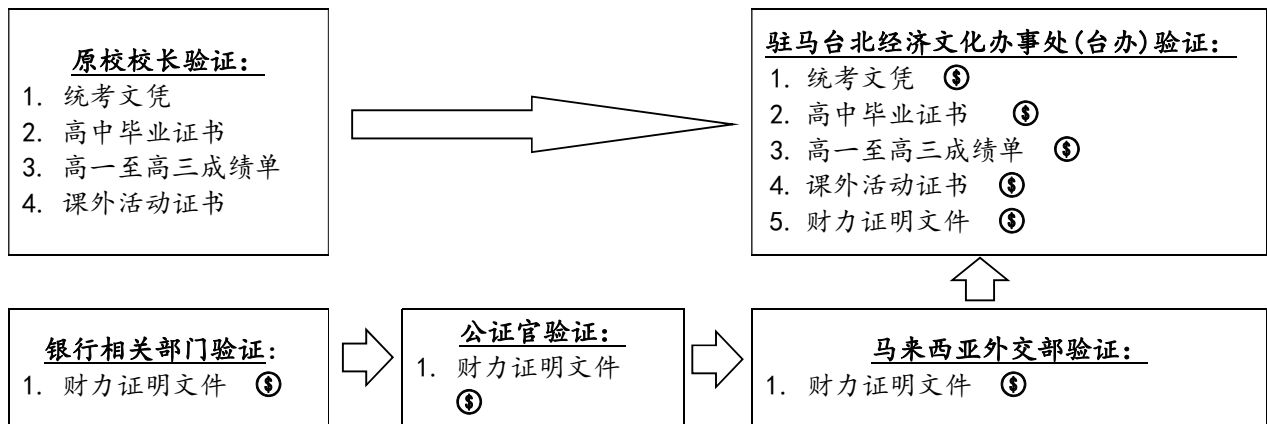
3. 统考文凭、高中毕业证书、高一至高三成绩单、课外活动证书的验证步骤：



4. 财务证明文件的验证步骤：



5. 各类文件验证流程图



6. 学生签证的申请步骤:

申请者需事先到指定诊所/医院办好体检，再携带以下材料，前往 驻马来西亚台北经济文化办事处(台办) 办理居留签证:

- 5.1 体检表
- 5.2 居留签证申请表 (可在台办填写)
- 5.3 具结表 (可在台办填写)
- 5.4 大学录取通知书 (正本与副本)
- 5.5 2 寸照片2 张 (6 个月内2 吋白底彩色照片)
- 5.6 国际护照 (需寄放在办事处，领取居留签证时一起领回)

7. 相关办理单位地址:

7.1 马来西亚外交部 KEMENTERIAN LUAR NEGERI

地址: No. 1, Jalan Wisma Putra, Precint 2, 62602 Putrajaya, Malaysia.

电话: 03-8887 4000

办公时间: 早上8 点半至中午12 点半; 下午2 点至4 点 (星期一至星期四)

早上8 点半至中午12 点; 下午2 点45 分至4 点 (星期五)

文件处理: 可当天取件

7.2 驻马来西亚台北经济文化办事处(台办) Taipei Economic and Cultural Office

地址: Level 7, Menara Yayasan Tun Razak, 200, Jalan Bukit Bintang, 55100 Kuala Lumpur.

电话: 03-2162 9695 / 2161 5508 / 21616697

收文件时间: 早上九点 至中午十二点

领文件时间: 下午三点半至四点半

文件处理时间: 一般处理, 以3 个工作日为准。

8. 驻马来西亚台北经济文化办事处(台办) 文件证明只收费标准:

项目	收费 (RM)	备注
文件证明 (验证)	每件 RM 50	1. 如需加发影本, 每件减半收费。 2. 如需速件处理, 另外加收各项收费数额的二分之一费用, 即每件加收RM25。
译本验证	每件 RM 50	
复验外交处之签章	每件 RM 50	

9. 备注:

现阶段的台湾各大专院校申请就学方式有异, 如有意以外籍生身份申请者, 请自行上网查询及联络相关学校的负责人, 一切申请就学手续皆须自行处理。

10. 询问处:

10.1 各独中辅导处/升学辅导负责单位

10.2 新山留台同学会秘书处

3A, JALAN GERONGGANG, TAMAN MELODIES, 80250 JOHOR BAHRU, JOHOR.

电话: 07-3346200

传真: 07-3342681

电邮: ptpjbhome@gmail.com

10.3 马来西亚留台联总秘书处

地址: 9-B, Jalan SS2/64, Petaling Jaya, 47300, Selangor.

电话: 03-7876 1221

传真: 03-7875 4200

电邮: webmaster@faatun.com.my